

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	SARA CARLINO
Indirizzo	Via Umberto I, 9 – 27050 Cervesina (PV)
E-mail	sara.carlino01@universitadipavia.it
Codice fiscale	CRLSRA98E65Z134Q
Nazionalità	italiana
Data di nascita	25/05/1998
Stato civile	nubile

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)	Febbraio-Maggio 2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Bar “De Paoli Giuliano”, Piazza V. Emanuele II,12, Cervesina (PV)
Principali mansioni e responsabilità	Aiuto Cameriera
Date (da – a)	20-24 Giugno 2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	RD s.r.l. , Gandini Daniela, Via Gian Rinaldo Carli, 26, Milano
Principali mansioni e responsabilità	Attività di receptionist e di front office

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	oggi
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Studentessa presso l’Università di Pavia, Facoltà di Lingue e Culture Moderne
• Qualifica conseguita	
• Date (da – a)	2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Turistico “I.T.C.G Baratta” Voghera (PV)
• Qualifica conseguita	Diploma di Perito Turistico
• Date (da – a)	120 ore nell’a.s. 2015/2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro (stage)	Baggini e Operato Assicurazioni, Voghera (PV)
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di cassa, archivio, aggiornamento pratiche
• Date (da – a)	90 ore nell’a.s. 2014/2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro (stage)	Castello di San Gaudenzio, Cervesina (PV)
• Principali mansioni e responsabilità	Receptionist, servizio camere, assistenza clienti
ALTRE LINGUE	
	Inglese
• Capacità di lettura	ottimo
• Capacità di scrittura	ottimo
• Capacità di espressione orale	ottimo
	Spagnolo

• Capacità di lettura	ottimo
• Capacità di scrittura	ottimo
• Capacità di espressione orale	ottimo
	Francese
• Capacità di lettura	ottimo
• Capacità di scrittura	ottimo
• Capacità di espressione orale	ottimo
	Rumeno
• Capacità di lettura	ottimo
• Capacità di scrittura	ottimo
• Capacità di espressione orale	ottimo
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE	Supporto organizzativo per manifestazioni/eventi
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Certificato ECDL Full Standard- NUOVA ECDL (22/02/17) comprende i moduli Computer Essentials, Elaborazione Testi, Online Essentials, Spreadsheets, Online Collaboration, Presentation, IT Security
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE.	Attestato di frequenza "Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro"- Formazione Generale, 4 ore, in data 26 febbraio 2014
PATENTE O PATENTI	Patente B
ALLEGATI	
	Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.