



**COMUNE DI CERVESINA**  
Provincia di Pavia

**Determinazione n. 14 del 28.05.2020**

OGGETTO: affidamento in concessione del servizio di  
Tesoreria del Comune di Cervesina per il periodo 2020/2025  
CIG Z8E2B472D3 – aggiudicazione ai sensi dell'art. 32  
D.Lgs.50/2016

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VO-CONTABILE**

ATTESO che il servizio di Tesoreria di questo Ente viene attualmente svolto da CREVAL – CREDITO VALTELLINESE di Sondrio con sede in Piazza Quadrivio 8, con schema convenzione servizio di tesoreria come da deliberazione del Consiglio Comunale n.31 del 29.09.2014;

ATTESO che l'affidamento è scaduto in data 31/12/2019, è stata richiesta una proroga tecnica del servizio di Tesoreria fino al 30.06.2020, ed è dalla stessa stata concessa limitatamente al 31.03.2020, con disponibilità a garantire la prosecuzione del servizio sino all'espletamento ed ultimazione delle procedure di gara;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.37 del 21.11.2019, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Approvazione dello schema di convenzione per il servizio di Tesoreria" ed avviato il procedimento per il nuovo affidamento;

VISTA la determinazione del Responsabile dell'Area Amm.vo-Contabile n.33 del 18.12.2019 avente ad oggetto "Affidamento in concessione del servizio di Tesoreria del Comune di Cervesina per il periodo 2020-2025 – CIG Z8E2B472D3";

DATO ATTO che questa Amministrazione ha pubblicato avviso di manifestazione di interesse al fine di individuare imprese interessate all'affidamento del servizio di Tesoreria comunale per il periodo 2020-2025;

ATTESO che entro il termine previsto sono pervenute n.2 istanze per manifestazione di interesse da parte di dei seguenti istituti bancari:

- Monte dei Paschi di Siena;
- Credito Valtellinese S.p.A.;

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile dell'Area Amm.vo-Contabile n.2 del 21.01.2020, con la quale veniva nominata la commissione giudicatrice circa le suddette istanze di manifestazione di interesse;

DATO ATTO che la commissione si è riunita in data 27/01/2020 e con verbale n.1 del 27/01/2020 si è espressa favorevolmente circa l'ammissibilità delle n.2 istanze presentate;

RITENUTO di avviare la procedura negoziata di scelta del contraente dando atto che l'affidamento in questione risulta tecnicamente ed economicamente definito come segue:

- Oggetto dell'appalto: servizio di tesoreria – CPV: 66600000-6;
- Modalità di affidamento: procedura negoziata con lettera ad istituti bancari di invito a partecipare alla procedura dichiarando di possederne i requisiti generali e speciali;
- Valore presunto della concessione: € 15.000,00, per la durata di anni 5;

DATO ATTO, quindi, che:

- Il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di provvedere alla riscossione delle entrate ed al pagamento delle spese a carico dell'ente oltre alla custodia di titoli e valori;
- L'oggetto del contratto è l'affidamento in concessione del servizio di Tesoreria comunale, le cui clausole contrattuali sono riportate nella convenzione approvata con delibera di C.C. n.37 del 21.11.2019, esecutiva;

- La scelta del contraente avverrà mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.b) e co.7, art.216 co.9 del D.Lgs. 50/2016;
- Che il numero di CIG assegnato dall'ANAC è Z8E2B472D3;

APPROVATO l'elenco delle imprese concorrenti da invitare, depositato agli atti del RUP ai sensi degli artt.52 e 53 del D.Lgs. 50/2016;

VISTI ed APPROVATI i seguenti documenti di gara con determinazione del Responsabile dell'Area amm.vo-contabile e RUP n.4 del 07.02.2020 :

- a) disciplinare di gara;
- b) schema di lettera di invito;
- c) schema di istanza di ammissione alla gara e dichiarazioni sostitutive;
- d) schema di offerta economica;
- e) schema di offerta tecnica;

DATO ATTO di aver ottemperato alla pubblicazione all'Albo pretorio online e sul proprio sito Internet all'apposita sezione all'interno di "Amministrazione Trasparente" per i rispettivi termini di legge e di aver ottemperato a trasmettere gli inviti agli Istituti Bancari nei tempi previsti a mezzo PEC;

RILEVATO che con determinazione del Responsabile dell'Area Amm.vo-Contabile n.6 del 25.02.2020, non essendo pervenute offerte nei tempi stabiliti dal disciplinare, sono stati riaperti i termini di gara per presentazione istanza di partecipazione e offerte per detto servizio;

DATO ATTO che è pervenuta, entro i termini della riapertura gara, n.1 istanza di partecipazione da parte dell'Istituto Bancario Credito Valtellinese S.p.A. con sede in Piazza Quadrivio 8, 23100 Sondrio;

VISTI ED APPROVATI i verbali n.2 del 9.3.2020 e n.3 del 19.3.2020 con i quali la Commissione, previa apertura interlocutoria e sospensione temporanea della gara a fini di verifica, ha dichiarato ammissibile l'istanza dell'Istituto Bancario Credito Valtellinese S.p.A. ai fini della partecipazione della procedura negoziata di cui in premessa;

VISTO il verbale n.4 del 15.04.2020 con il quale la Commissione ha esaminato l'offerta tecnica di detto istituto, attribuendo il punteggio complessivo di 30 PUNTI;

VISTO il verbale n.5 del 28.05.2020 con cui la Commissione ha esaminato l'offerta economica di detto istituto, attribuendo il punteggio complessivo di 48 PUNTI ed ha quantificato il punteggio generale totale (offerta tecnica + offerta economica) in 78 PUNTI;

RITENUTO pertanto, giusti verbali sopra richiamati, procedere all'aggiudicazione della concessione del Servizio di Tesoreria del Comune di Cervesina all'istituto Bancario Credito Valtellinese S.p.A., alla quale verrà data efficacia dopo la verifica del possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente (D.Lgs.50/2016 art.32 comma 7);

DATO ATTO che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di provvedere alla riscossione delle entrate ed al pagamento delle spese a carico dell'Ente oltre alla custodia di titoli e valori;
- L'oggetto del contratto è l'affidamento in concessione del servizio di Tesoreria comunale, le cui clausole contrattuali sono riportate nella convezione approvata con delibera di Consiglio Comunale n.37 del 21.11.2019, esecutiva;
- La scelta del contraente è avvenuta mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art.36 e dell'art.216 co.9 del D.Lgs. 50/2016;

VISTI E RICHIAMATI:

- L'art. 208 e ss. Del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.);
- Il D.Lgs. n.385/1993 e ss.mm.ii., in materia di Servizio di Tesoreria, da cui si evince che l'affidatario del servizio deve essere in possesso dei requisiti specifici per poter svolgere detta tipologia di attività;
- La legge n.720/1984 contenente disposizioni in materia di Tesoreria Unica;
- La legge 7 agosto 1990 n.241 e ss.mm.ii;
- Lo Statuto comunale;
- Il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.26 del 21.12.2016;

VISTO l'articolo 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

VISTA la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art.6 bis legge 241/90: "Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale"; - art.6 D.P.R. 62/2013: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado.

Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";

- art. 7 D.P.R. 62/2013: " Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito e di debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza";

- il D.P.R. n. 62/2013;

ATTESO che il sottoscritto Responsabile del dell'Area amm.vo-contabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

## **DETERMINA**

1. Di approvare i verbali delle operazioni di gara svolte in data 15.04.2020 e 28.05.2020 per l'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 2020-2025, allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

2. Di aggiudicare la concessione del Servizio di Tesoreria del Comune di Cervesina, ai sensi dell'art.32 commi 5-7 del D.Lgs.50/2016, all'Istituto Bancario Credito Valtellinese S.p.A., dando atto che tale aggiudicazione acquisterà efficacia dopo la verifica del possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;

3. Di comunicare la presente con carattere di immediatezza all'Istituto di credito aggiudicatario, per opportuna conoscenza e per quanto di competenza;

4. Di dare pubblicità al presente atto tramite pubblicazione all'albo Pretorio per giorni quindici naturali e consecutivi e di rendere consultabile tutto il materiale sul sito internet [www.comune.cervesina.pv.it](http://www.comune.cervesina.pv.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VO-CONTABILE

Dott.ssa Giorgia Brameri